

CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO TELEMACO INVIO PRATICHE

PREMESSA: le parti, con le disposizioni contenute nei punti che seguono, concordano che i termini riportati nell'ordine e quelli di seguito indicati hanno il seguente significato:

- con il termine Fornitore deve intendersi la Zucchetti S.p.A., con sede in Lodi - 26900, Via Solferino n. 1;
- per Cliente o Utente si intende il soggetto che effettua l'ordine.

1. MODALITA' DI UTILIZZO ED ORARI DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

1.1 Il Servizio oggetto del presente ordine è utilizzabile da parte dell'**Utente** dalle ore 08:00 alle ore 21.00 di tutti i giorni feriali ed il sabato dalle 08:00 alle 14:00, salvo eventuali variazioni previamente comunicate sul Sito internet del **Fornitore**.

Al di fuori di tali fasce orarie è possibile utilizzare la funzione "invio 24Ore".

1.2 Conto Personale

Al momento del primo accesso e dell'attivazione del Servizio, l'**Utente** dovrà versare una somma di denaro, con le modalità disponibili sul sito del Fornitore, che andrà a costituire il "**Conto Personale**", che sarà composto da due distinti fondi: il primo relativo alle tariffe, il secondo destinato al pagamento dei diritti di segreteria e dell'imposta di bollo eventualmente dovuta per la fruizione del Servizio.

Il Servizio sarà fruibile dall'**Utente** a partire dal ricevimento delle credenziali di accesso comunicate dal Fornitore all'**Utente**, all'indirizzo anche elettronico comunicato da quest'ultimo al momento della richiesta di attivazione.

Il titolare del Conto Personale è colui identificato come intermediario abilitato, autorizzato ad accedere al Servizio previa autenticazione.

Dal **Conto Personale** verranno successivamente detratti, in base alle tariffe ed alle condizioni indicate nel successivo punto 3, i costi relativi a ciascuna operazione effettuata. A tal proposito, con la sottoscrizione delle presenti condizioni generali, l'**Utente** autorizza il prelevamento dal Conto Personale di quanto dovuto per l'utilizzo del Servizio.

Nel caso in cui la somma rimanente nel **Conto Personale** non sia sufficiente a coprire il costo di ulteriori operazioni, l'**Utente** non potrà usufruire del Servizio sino al reintegro del conto stesso.

L'**Utente** potrà in ogni momento e con le medesime modalità ricostituire il **Conto Personale**, indicando quale dei due fondi intende integrare.

Con la sottoscrizione del presente ordine, il Fornitore è autorizzato dall'**Utente** ad indicare pubblicamente il suo nominativo nell'elenco dei propri utenti. L'**Utente** si impegna a comunicare con la massima tempestività qualunque variazione dei dati riportati nel presente contratto, con particolare riferimento al proprio luogo di residenza, al proprio numero di fax ed indirizzo e-mail. In mancanza di ciò il Fornitore si riserva il diritto di recedere con effetto immediato dal contratto.

2. PREZZI DELLE OPERAZIONI

I prezzi delle operazioni sono quelli indicati nel Listino dei servizi consultabile sul sito del Fornitore. I prezzi comprendono i diritti di segreteria come stabiliti dal Ministero dello Sviluppo Economico.

L'**Utente** è soggetto all'osservanza degli adempimenti previsti dalla normativa fiscale con riferimento a quelle operazioni che richiedono anche il pagamento dell'imposta di bollo.

I prezzi potranno, in conseguenza di evoluzioni tecniche e/o normative, subire variazioni che saranno indicate nel Listino ed avranno effetto dal giorno della loro pubblicazione on-line.

In caso di variazione è facoltà dell'**Utente** recedere dal contratto, con le modalità indicate nel successivo punto 3.

3. DURATA E RECESSO

3.1 Il presente contratto è stipulato a tempo indeterminato.

3.2 In ogni momento le parti avranno facoltà di recedere dal presente contratto, inviandone comunicazione mediante raccomandata con preavviso di tre mesi.

3.3 Nel caso di cessazione del presente secondo quanto sopra previsto, le somme residue costituenti il **Fondo Personale** saranno restituite all'**Utente**.

4. OBBLIGHI ED ONERI DELL'UTENTE

L'**Utente** dichiara di avere autonoma conoscenza delle procedure relative alla trasmissione telematica delle pratiche informatiche.

Le domande ed i documenti presentati per via telematica a mezzo del servizio "Sportello Pratiche" devono rispettare i tracciati e le specifiche tecniche appositamente indicati sul sito Internet relativo al Servizio medesimo.

I formati dei documenti devono adeguarsi alle normative vigenti in materia di trasmissione elettronica dei documenti ed a quelle future che eventualmente saranno adottate.

Sono di competenza dell'**Utente** l'installazione, gestione e manutenzione delle stazioni di lavoro e dei programmi software necessari per l'invio delle pratiche telematiche, e la verifica degli adempimenti previsti dalla normativa fiscale in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, ove prevista.

E' espressamente vietata la distribuzione informatica e/o la riproduzione e diffusione per copie in qualunque forma (meccanica, cartacea, informatica, etc.) di visure, certificati camerali ottenuti con il Servizio. L'inosservanza di tali disposizioni costituisce grave inadempimento da parte dell'**Utente**, determinando l'immediata interruzione del servizio e la risoluzione del presente contratto.

E' fatto espressamente divieto all'**Utente** di utilizzare i dati estratti dagli archivi camerali per inviare bollettini di conto corrente postale o documenti analoghi che nel contenuto e nella forma possano indurre i destinatari a ritenere

erroneamente che il pagamento attraverso i bollettini inviati rappresenti un adempimento obbligatorio ai sensi di legge nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e segnatamente alle **Camere di Commercio** stesse.

L' **Utente** prende atto e accetta che il **Fornitore** potrà cambiare sia l'indirizzo Internet ove risiedono il Servizio, sia le caratteristiche dello stesso, nonché i contenuti ed il funzionamento.

In considerazione della titolarità di INFOCAMERE del Servizio, l'utilizzo del Servizio stesso deve svolgersi nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di INFOCAMERE. L' **Utente** ha quindi unicamente la facoltà di utilizzare il sistema in conformità di quanto previsto nelle presenti condizioni e nelle "condizioni generali relative a SDI Card, con esclusione di utilizzi difformi.

L' **Utente** esplicitamente riconosce che in caso di controversia con il **Fornitore**, il "log" (cioè il registro elettronico del funzionamento della rete telematica, generato a cura del **Fornitore** e da lui conservato) costituisce piena ed incontrovertibile prova di tutti gli atti e dei fatti compiuti dall' **Utente** in relazione all'utilizzo del Servizio.

5. BOLLI

Gli obblighi fiscali relativi alla presentazione telematica delle pratiche dei documenti sono assolti in modo virtuale. Per il valore degli importi dei bolli è necessario fare riferimento alla normativa vigente in materia.

Il bollo virtuale può essere assolto dal professionista oppure tramite la Camera di Commercio, in base alle nuove modalità previste dal decreto.

I documenti informatici soggetti ad imposta di bollo assolta dalla C.C.I.A.A. dovranno riportare la dicitura:

"" **Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di commercio di** - **Autorizzazione numero** del **..... emanata da**"".

Gli estremi di autorizzazione da indicare sono quelli relativi alla Camera di commercio di competenza che introita l'imposta.

I documenti informatici soggetti ad imposta di bollo assolta dal professionista dovranno riportare la dicitura:

"" **Imposta di bollo assolta in modo virtuale da** - **Dichiarazione presentata alla sede dell'Agenzia delle Entrate di** il **.....**"".

6. RESPONSABILITA'

6.1 INFOCAMERE quale gestore dei dati inerenti al Servizio si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione degli stessi e nella disponibilità dei servizi realizzati con detti dati, e garantisce unicamente la corrispondenza dei suddetti dati con quelli degli archivi ufficiali delle Camere di Commercio, alla data di estrazione degli stessi, non rispondendo della esattezza e completezza di questi ultimi, salvo i casi di dolo o colpa grave, ma restando unico responsabile dei danni derivanti da fatti a se ascrivibili, in caso di inesatta, incompleta o mancata corrispondenza dei dati forniti con quelli degli archivi ufficiali. INFOCAMERE non è responsabile di disservizi dovuti a causa di forza maggiore direttamente o indirettamente incidenti sui servizi informativi realizzati con i dati. In ogni caso il **Fornitore** non potrà mai essere chiamato a rispondere per alcuno di tali errori, omissioni od incompletezze.

6.2 Il **Fornitore** avrà facoltà di sospendere temporaneamente o definitivamente l'esecuzione dei suoi obblighi contrattuali per un evento che può giustificare la risoluzione del contratto, per lavori di miglioramento, riparazione, manutenzione, per imposizione da parte di qualsiasi autorità competente. In tutte queste circostanze come per le cause di forza maggiore non vi saranno obblighi d'indennizzo a carico delle parti.

6.3 Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Fornitore non risponderà per i casi di sospensione, interruzione ovvero indisponibilità del collegamento ad Internet o dei mezzi e canali utilizzati per erogare il Servizio. Nei casi in cui il difetto di funzionamento fosse dovuto a malfunzionamento delle linee e/o degli apparati di terzi fornitori, il Fornitore resta espressamente liberato da responsabilità di sorta; qualora a seguito di controversia promossa dall'Utente l'Autorità Giudiziaria condannasse il Fornitore a rifondere i danni all'Utente la responsabilità del Fornitore ed il conseguente indennizzo saranno limitati ad un importo non superiore al 25% (venticinque per cento) delle somme totali effettivamente pagate dall'Utente per il Servizio erogato dal Fornitore nei 12 (dodici) mesi precedenti gli avvenimenti che hanno generato tale responsabilità. Resta espressamente esclusa qualsiasi responsabilità del Fornitore per danni diretti ed indiretti di qualsiasi natura che l'Utente possa, o terzi possano, in qualsiasi modo subire in relazione o dipendenza del presente contratto, ivi compresi quelli derivanti dall'uso o mancato uso del Servizio ordinato dall'Utente. Il Fornitore, oltre a pretendere i relativi danni, avrà il diritto di sospendere con effetto immediato il servizio e/o di ritenere risolto di diritto il presente contratto nel caso in cui l'Utente ridistribuisca, ritrasmetta o comunque trasferisca con fax, telefax o telematicamente, radiofonicamente o mediante stampa o con qualunque altro mezzo, qualsiasi DOCUMENTO o anche parte di esso estratti dal Servizio.

7. FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere in relazione alla fornitura qui regolamentata sarà esclusivamente competente il Foro di Lodi.